

SAZEBNÍK ÚHRAD ZA POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ

pro úhradu nákladů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a podle Obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů č. 2016/679

Základní škola a mateřská škola Svoboda nad Úpou, okres Trutnov příspěvková organizace stanovuje

v souladu s § 5 odst. 1 písm. f) zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, ve spojení s § 17 tohoto zákona, s nařízením vlády č. 173/2006 Sb., o zásadách stanovení úhrad a licenčních odměn za poskytování informací podle zákona o svobodném přístupu k informacím, s článkem 12 odst. 5 Obecného nařízení EU o ochraně osobních údajů č. 2016/679, tento sazebník úhrad za poskytování informací:

Článek 1

Náklady na pořízení kopií

- | | |
|--|----------------|
| 1. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A4: | |
| a) jednostranná | 5,- Kč |
| b) oboustranná | 10,- Kč |
| 2. Za pořízení jedné černobílé kopie formátu A3: | |
| a) jednostranná | 8,- Kč |
| b) oboustranná | 15,- Kč |
| 3. Za tisk na černobílé tiskárně (formát A4, jednostranný) jedna stránka | 3,- Kč |
| 4. Za duplikát žákovské knížky: | 30,- Kč |

Článek 2

Náklady na opatření technických nosičů dat

- | | |
|---|------------------|
| 1. 1 ks CD | 20,- Kč |
| 2. 1 ks DVD | 30,- Kč |
| 3. Pokud žadatel poskytne vlastní technický nosič dat, na který bude možné požadované informace zaznamenat, nebude úhrada tohoto nákladu uplatňována. | |
| 4. Kopírování informací na nosiče CD, DVD apod. je zpoplatněno částkou | 100,- Kč. |

Článek 3

Náklady na odeslání informací žadateli

1. Náklady na poštovní služby budou vyčísleny dle ceníku České pošty s. p., případně jiného

Základní škola a mateřská škola Svoboda nad Úpou, okres Trutnov, příspěvková organizace

Kostelní 560,
Svoboda nad Úpou,
542 24

IČO 75017032
DIČ CZ75017032
ID schránky: mu3mh3h

tel. 499 871 109
mob. 731 481 922
michal.krticka@zssvoboda.eu
www.zssvoboda.eu

poskytovatele poštovní služby. Náklady na balné se stanoví paušální částkou **20,- Kč** za jednu poštovní zásilku.

2. V případě osobního odběru požadovaných informací nebude úhrada nákladů na odeslání informací žadateli uplatňována.

Článek 4

Náklady na mimořádně rozsáhlé vyhledání informací

1. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací se úhrada požaduje za vyhledávání delší než 20 minut. Úhrada za hodinu vyhledávání jedním pracovníkem je **200,- Kč**, započítává se každých i započatých 30 minut. V případě mimořádně rozsáhlého vyhledání informací více pracovníky bude úhrada dána součtem doby připadající na každého pracovníka.

2. Vzniknou-li při mimořádně rozsáhlém vyhledání informací jiné osobní náklady, nezbytné k vyhledání informace (např. náklady na jízdné na odlehlé pracoviště), budou účtovány na základě individuální kalkulace.

3. Do vyhledávání se zahrne s ohledem na konkrétnost formulace žádosti pouze vyhledání, ve kterém dokumentu se požadovaná informace nachází (např. v evidenci, spisové službě), vyhledání samotného dokumentu (např. ve spisovně, v počítači), vyhledání požadovaných informací v dokumentu, přenesení informací do sdělení žadateli (výpisem nebo kopírováním v počítači). Omezeně lze zahrnout čas nutný na anonymizaci chráněných údajů. Ostatní činnosti spojené s vyřízením žádosti, včetně právního posouzení, se nezapočítávají. Nezapočte se ani čas kopírování listinných dokumentů, který je již vyjádřen jednotkovou sazbou za kopii.

Článek 5

Ostatní ustanovení

1. Celková výše úhrady je součtem jednotlivých nákladů spojených s poskytnutím požadovaných informací. Do celkové výše **100,- Kč** nebude úhrada požadována, pokud žadatel nepodal po dobu jednoho měsíce od podání předchozí žádosti další žádost.

2. Z důvodu hodných zvláštního zřetele může ředitel školy od úhrady nákladů zcela nebo zčásti upustit na základě žádosti žadatele.

3. Žadatel může úhradu provést buď v hotovosti v kanceláři hospodářky školy nebo bankovním převodem na běžný účet školy č. 1304630399/0800, jako variabilní symbol uveďte rodné číslo žadatele.

4. Tento sazebník se stanoví na účetní období od 1. 3. 2021 do 31. 12. 2022.

5. Sazebník byl schválen ředitelem školy.

Úhrada nákladů je příjmem školy.

Ve Svobodě nad Úpou dne 26. 2. 2021

Základní škola a mateřská škola Svoboda nad Úpou, okres Trutnov, příspěvková organizace

Kostelní 560,
Svoboda nad Úpou,
542 24

IČO 75017032
DIČ CZ75017032
ID schránky: mu3mh3h

tel. 499 871 109
mob. 731 481 922
michal.krticka@zssvoboda.eu
www.zssvoboda.eu

Ing. Michal Krtička – ředitel školy

Základní škola a mateřská škola Svoboda nad Úpou, okres Trutnov, příspěvková organizace

Kostelní 560,
Svoboda nad Úpou,
542 24

IČO 75017032
DIČ CZ75017032
ID schránky: mu3mh3h

tel. 499 871 109
mob. 731 481 922
michal.krticka@zssvoboda.eu
www.zssvoboda.eu